

ZASADY REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH

TECHNIKUM NR 4

1. RODZAJ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

Dokumenty, które powinien złożyć kandydat do Technikum nr 4

Kandydaci do klas pierwszych Technikum nr 4 składają następujące dokumenty:

- a. wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły ponadpodstawowej (wydrukowany z elektronicznego systemu naborowego),
- b. świadectwo ukończenia szkoły lub potwierdzone kopie*,
- c. zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub potwierdzoną kopię zaświadczenia*,
- d. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie,
- e. kartę zdrowia i kartę szczepień,
- f. dwa zdjęcia (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem),
- g. orzeczenie lub opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeżeli dotyczy),
- h. Jeżeli dotyczy - zaświadczenie o:
 - wielodzietności rodziny kandydata (wydrukowane z elektronicznego systemu naborowego),
 - samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie (wydrukowane z elektronicznego systemu naborowego),
 - niepełnosprawności kandydata/rodzeństwa kandydata/jednego, obojga rodziców kandydata,
 - objęciu kandydata pieczęcią zastępczą.

2. TERMINY REKRUTACJI

2. TERMINY REKRUTACJI

Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, na rok szkolny 2026/2027

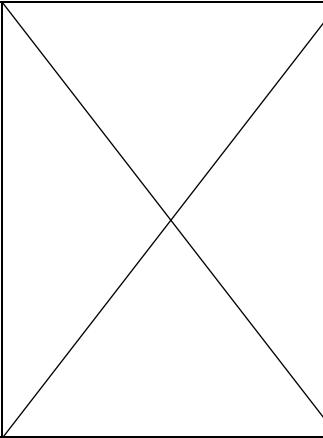
Podstawa prawna:

Art. 154 ust. 1 pkt. 2, art. 161 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.	od 11 maja 2026 r. do 2 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 23 lipca 2026 r. do 29 lipca 2026 r. do godz. 15.00
		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
2	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 11 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 23 lipca 2026 r. do 29 lipca 2026 r. do godz. 15.00
		od 19 października 2026 r. do 13 listopada 2026 r. do godz. 15.00 ²	od 8 grudnia 2026 r. do 15 grudnia 2026 r. do godz. 15.00 ²

¹ W ofercie edukacyjnej publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2027 r. nie ma oddziałów, w których wymagane jest przeprowadzenie sprawdzianów albo prób sprawności w pierwszym terminie.

² Dotyczy branżowej szkoły I stopnia, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2027 r.

3	<p>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.</p> <p>W tym terminie nie będzie można składać nowych wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.</p>	<p>od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r. do godz. 15.00</p> 	
4	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1, terminu przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w pkt 6, do oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji.</p>	<p>do końca lutego 2026 roku</p>	
5	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1, terminu przeprowadzenia sprawdzianu lub prób sprawności, o których mowa w pkt 7 – 8.</p>	<p>do 15 maja 2026 r.</p>	
6	<p>Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.*</p>	<p>od 8 czerwca 2026 r. do 15 czerwca 2026 r.; II termin ³ do 9 lipca 2026 r.</p>	<p>od 30 lipca 2026 r. do 3 sierpnia 2026 r.</p>
7	<p>Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.*</p>	<p>od 8 czerwca 2026 r. do 15 czerwca 2026 r.; II termin ³ do 9 lipca 2026 r.</p>	<p>od 30 lipca 2026 r. do 3 sierpnia 2026 r.</p>

³ Dyrektor szkoły - wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 9 – 11.

* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej.

		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
8	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych,* Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne).*	od 8 czerwca 2026 r. do 15 czerwca 2026 r.; II termin ³ do 9 lipca 2026 r.	od 30 lipca 2026 r. do 3 sierpnia 2026 r.
		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
9	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	do 17 czerwca 2026 r. II termin ³ do 9 lipca 2026 r. do godz.15.00	do 4 sierpnia 2026 r.
		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
10	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	do 17 czerwca 2026 r. II termin ³ do 9 lipca 2026 r. do godz.15.00	do 4 sierpnia 2026 r.
		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
11	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna).	do 17 czerwca 2026 r. II termin ³ do 9 lipca 2026 r. do godz.15.00	do 4 sierpnia 2026 r.
		nie dotyczy ¹	nie dotyczy ¹
12	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta wskazanych w oświadczeniach).	do 14 lipca 2026 r.	do 4 sierpnia 2026 r.
		do 23 listopada 2026 r. ²	do 4 stycznia 2027 r. ²
13	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15 lipca 2026 r.	4 sierpnia 2026 r.
		24 listopada 2026 r. ²	7 stycznia 2027 r. ²

14	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 11 maja 2026 r. do 17 lipca 2026 r.	od 23 lipca 2026 r. do 7 sierpnia 2026 r.
		od 19 października 2026 r. do 23 listopada 2026 r. ²	od 8 grudnia 2026 r. do 5 stycznia 2027 r. ²
15	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowej, także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 15 lipca 2026 r. do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00	od 4 sierpnia 2026 r. do 10 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00
		od 24 listopada 2026 r. do 4 grudnia 2026 r. do godz. 15.00 ²	od 7 stycznia 2027 r. do 14 stycznia 2027 r. do godz. 15.00 ²
16	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca 2026 r. do godz.14.00	11 sierpnia 2026 r. do godz.14.00
		7 grudnia 2026 r. do godz. 14.00 ²	15 stycznia 2027 r. do godz. 14.00 ²
17	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole przez formularz na platformie wymiany informacji z dyrektorami szkół (SOK) w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	21 lipca 2026 r.	11 sierpnia 2026 r.
		7 grudnia 2026 r. ²	15 stycznia 2027 r. ²
18	Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	22 lipca 2026 r.	13 sierpnia 2026 r.
		8 grudnia 2026 r. ²	18 stycznia 2027 r. ²
19	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24 lipca 2026 r.	do 17 sierpnia 2026 r.
		do 10 grudnia 2026 r. ²	do 21 stycznia 2027 r. ²
20	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	

		do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia ²
21	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia
		do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia ²
22	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
		do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły ²

3. ZASADY PUNKTACJI

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	Maksymalna liczba punktów ¹
Punkty za świadectwo	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą) * przedmioty punktowane podane poniżej	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą) * przedmioty punktowane podane poniżej	18 pkt
szczególne osiągnięcia	max. 18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt

wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,3 = 30 pkt
-----------------------------------	---------------------

¹ za oceny wyrażone w stopniu: 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów; 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów; 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów; 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkt

*** WYBRANE ZAJĘCIA EDUKACYJNE PRZELICZANE NA PUNKTY
W TECHNIKUM NR 4**

(obowiązują dla wszystkich poniżej wymienionych klas i profili)

***ocena z I przedmiotu:** najwyższa ocena z przedmiotów:

- technika,
- plastyka,
- język obcy.

***ocena z II przedmiotu:** informatyka

KLASA 1AT

GRUPA 1: TECHNIK BUDOWNICTWA Z ELEMENTAMI PROJEKTOWANIA 3D

GRUPA 2: TECHNIK ARANŻACJI WNETRZ

Przedmioty realizowane na poziomie rozszerzonym:

1. matematyka
2. język angielski

KLASA 1BT

GRUPA 1: TECHNIK RENOWACJI ELEMENTÓW ARCHITEKTURY

GRUPA 2: TECHNIK ARCHITEKTURY KRAJOBRAZU I ARBORYSTYKI (Z ELEMENTAMI FLORYSTYKI)

Przedmioty realizowane na poziomie rozszerzonym:

1. matematyka
2. język angielski

KLASA 1CT

GRUPA 1: TECHNIK GEODETA – SPECJALNOŚĆ GEOINFORMATYKA

GRUPA 2: TECHNIK URZĄDZEŃ I SYSTEMÓW ENERGETYKI ODNAWIALNEJ

Przedmioty realizowane na poziomie rozszerzonym:

1. matematyka
2. język angielski

4. KOMISJA REKRUTACYJNO – KWALIFIKACYJNA

W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej, dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

5. WARUNKI PRZYJĘCIA

Do Technikum nr 4 zostaną przyjęci uczniowie z największą ilością punktów.

Uczniowie będą przyjmowani do wybranego oddziału w kolejności zgodnej z sumą punktów do wyczerpania planowanego limitu miejsc.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę (na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego) następujące kryteria:

- problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę (na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego) następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata;
- niepełnosprawność kandydata;
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

6. PODSTAWA PRAWNA

PRZEPISY PRAWA OŚWIATOWEGO - REKRUTACJA DO KLAS PIERWSZYCH W ROKU SZKOLNYM 2025/2026 W TYM:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;

- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów;

- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 23.01.2026 r. – (RE-WK.537.5.2026)

Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, na rok szkolny 2026/2027; Podstawa prawna: Art. 154 ust. 1 pkt. 2, art. 161 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, ze zm.)